

収入印紙貼付

10万円…200円
20万円
30万円
40万円
50万円
60万円
70万円
80万円
90万円
100万円
…1000円

割印

受付 平成 年 月 日

貸付 平成 年 月 日

係	事務局長	常務理事

貸付金申込書兼借用証書

借用金額	百	拾	万	千	円	貸付種別	一般貸付
			0	0	0		

一般財団法人北九州市教職員互助会貸付規程を承認のうえ、上記金額を下記条件により申込み（借用）します。

記

- (1) 元金及び貸付利息は、毎月の給与から返済します。
- (2) 退職等会員の資格を喪失したときは、未償還金を一括して償還します。
- (3) 一般財団法人北九州市教職員互助会貸付規程第7条の規定による個人情報の取扱いに同意します。
- (4) 本件に対し訴訟等が生じたときは、現住所のいかにかわらず一般財団法人北九州市教職員互助会の所在地の裁判所をもってその所轄とすることに異存ありません。
- (5) 申込み現在の給料月額はおおりのとおりです。

給料月額	円
------	---

- (6) 一般財団法人北九州市教職員互助会以外の借入状況は次のとおりです。

借入機関	件数	融資額	毎月の返済額
公立学校共済組合		万円	円
福岡県教職員互助会		万円	円
その他		万円	円
合計		—	円

- (7) 貸付が決定した場合は、以下の口座に振り込んでください。

本人名義 振込先	福岡銀行	支店	普通 預金	口座番号	口座名義 (カナで記入)
-------------	------	----	----------	------	--------------

平成 年 月 日

借受人

印

一般財団法人 北九州市教職員互助会理事長 様

所属名	職員番号
現住所 (自宅)	(〒 -)
互助会加入 年月日	昭和 年 月 日 平成
所属長 証明欄	<p>上記に相違ないことを証明します。</p> <p>平成 年 月 日</p> <p>所属 所属長</p> <p>一般財団法人 北九州市教職員互助会理事長 様</p>

職
印

この用紙に記入された個人情報は、法令・条例および互助会個人情報保護規程にもとづき適正に運用、管理します。互助会が得た個人情報を、目的外に使用すること、第三者に提供することはありません。

※ 償還金額、貸付保険料、貸付制限等は「互助会のしおり」をご参照ください。